

.....
miejsowość i data

.....
pieczętka Zleceniodawcy

Dyrektor
Biblioteki Uniwersytetu Łódzkiego w Łodzi
ul. J. Matejki 32/38
90-237 Łódź
tel.: 42 6356434 (komora), 42 6356002 (sekretariat)
fax: 42 6655742

Zamówienie wykonania usługi fumigacyjnej

.....
Nazwa Zleceniodawcy

zwraca się z prośbą o wykonanie usługi odkażenia w komorze fumigacyjnej

..... w ilościm.b.
rodzaj materiałów

Jednocześnie akceptuję cenę usługi w wysokości zł/m.b. + 23% VAT, zgodnie z
Cennikiem usług w Bibliotece Uniwersytetu Łódzkiego obowiązującym w dniu złożenia zlecenia.
Należność zostanie uregulowana w ciągu 14 dni po otrzymaniu faktury za wykonaną usługę.

Osoba upoważniona do kontaktu ze strony Zleceniodawcy:

.....
imię i nazwisko, nr telefonu

Dane do wystawienia faktury:

.....
Nazwa Zleceniodawcy

.....
miejsowość i kod pocztowy

.....
ulica nr budynku i lokalu

.....
NIP

1. Materiały formatu większego niż A4 należy odpowiednio przeliczyć na ten format. Ilość materiałów należy podawać z dokładnością do 0,5 m.b., zaokrąglając w górę, nie mniej jednak niż 1 m.b.
2. Szczegółowe informacje dotyczące odkażenia materiałów w komorze fumigacyjnej są dostępne na stronie www.lib.uni.lodz.pl

.....
pieczętka imienna i podpis Zleceniodawcy