

# Sporządzanie bibliografii do prac naukowych

Biblioteka Uniwersytetu Łódzkiego  
umożliwia społeczności akademickiej  
zdalne zamawianie zestawień tematycznych.

**Usługa jest bezpłatna!**

Zamówienia realizowane są na bieżąco od pn. do pt. w godzinach 10.00 – 17.00.



# Sporządzanie bibliografii do prac naukowych

## JAK ZŁOŻYĆ ZAMÓWIENIE?

1. Aby, złożyć zamówienie potrzebujesz aktywnego konta
2. Zestawienia należy wysyłać ze swojego adresu w domenie UŁ kierując maila na adres: [bulinf@lib.uni.lodz.pl](mailto:bulinf@lib.uni.lodz.pl)



# Sporządzanie bibliografii do prac naukowych

## JAK ZŁOŻYĆ ZAMÓWIENIE?



### W treści zamówienia należy:

- dokładnie sprecyzować temat i podać hasła przedmiotowe (również w języku obcym jeśli takiej literatury poszukujemy)
- podać język w jakim mają być wyszukane wydawnictwa
- podać zakres chronologiczny wyszukiwanych wydawnictw
- podać dane zamawiającego: imię i nazwisko, jednostka (pracownik lub student)



# Sporządzanie bibliografii do prac naukowych

## INFORMACJE DOT. ZESTAWIENIA

Zestawienia wykonujemy na podstawie licencjonowanych i open accessowych e-źródeł – specjalistycznych baz danych, serwisów książek i czasopism, katalogów i bibliografii.

W zestawieniu podajemy opis bibliograficzny (max. 50 pozycji) w języku polskim lub angielskim i link do pełnego tekstu (jeśli jest).

Linki będą dostępne tylko dla zarejestrowanych użytkowników biblioteki, mających aktywne konto biblioteczne.

Termin wykonania usługi – każdorazowo uzgodniony z osobą wykonującą zestawienie.

Zestawienia tematyczne wysyłane są w formacie doc.



# Sporządzanie bibliografii do prac naukowych

**KONTAKT**

e-mail: [bulinf@lib.uni.lodz.pl](mailto:bulinf@lib.uni.lodz.pl)